

**Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению**

педагогическим советом
МКОУ «Кулеватовская СОШ»
Протокол № 4 от 30.08.2021 г

Утверждено

приказ № 44 от «30» августа 2021г

Директор МКОУ «Кулеватовская
СОШ»: *М.И. Мерошина* О.И. Мерошина



Положение

**о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Кулеватовская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в МКОУ «Кулеватовская СОШ» разработаны в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования и определяют условия и сроки приёма, порядок предоставления документов.

1.2. Настоящее положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в МКОУ «Кулеватовская СОШ» (далее - школа) разработано на основе следующих нормативных актов:

- 1) Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- 2) Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- 3) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- 4) Приказа Минобрнауки России №1525 от 06.12.2016 «Совместный приказ с Минюстом России №274/1525 «Об утверждении порядка организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы»;

5) Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442);

6) Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 N. 458);

7) Порядка и условий перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам

ответствующих уровня и направленности» (утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г № 177;

8) Устава МКОУ «Кулеватовская СОШ»

1.3. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1. Порядок приема обучающихся в МКОУ «Кулеватовская СОШ»

2.1. Порядок приема в школу для обучения по программам основного общего и среднего общего образования на общедоступной основе закрепляется в Уставе.

2.2. Обязательному обучению подлежат осужденные к лишению свободы, не достигшие возраста 30 лет и не имеющие общего образования.

2.3. Осужденные старше 30 лет и осужденные, являющиеся инвалидами первой или второй группы, получают основное общее или среднее общее образование по их желанию.

2.4. Предельный возраст лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы, желающие получить основное общее и среднее общее образование не ограничен.

2.5. В школу принимаются все желающие на основании личного заявления, представления ФКУ ИК-4 УФСИН России по Тамбовской области, документа, удостоверяющего личность, документов об образовании. В случае отсутствия сведений об образовании, зачисление осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации, проведенной педагогическими работниками образовательной организации.

В заявлении обучающегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) адрес места жительства;
- г) язык образования;
- д) сведения о ранее полученном образовании
- е) согласие обучающегося на обработку персональных данных

2.6. Заявление о приеме на обучение регистрируется в журнале приема заявлений. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации. Представители ФКУ ИК-4 УФСИН России по Тамбовской области предъявляют ксерокопию паспорта обучающегося. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Лица, не имеющие документов, подтверждающих уровень предыдущего образования, могут быть приняты в школу по их заявлению на основании результатов аттестации, проведенной педагогами МКОУ «Кулеватовская СОШ».

2.8. Зачисление осужденных в общеобразовательную организацию осуществляется до начала учебного года. Осужденные, поступившие в учреждение УИС после окончания комплектования учебных классов, зачисляются в общеобразовательную организацию при отсутствии условий для их самообразования.

2.9. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного им программного материала.

2.10. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165, Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 02.09.2020 № 458. Иностранные граждане, имеющие законные основания для проживания на территории России, пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации (ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»).

2.11. Прием и обучение обучающихся осуществляется бесплатно. Зачисление в МКОУ «Кулеватовская СОШ» оформляется приказом директора после окончания приема документов. Приказ регистрируется в Журнале регистрации приказов. В день издания приказа Ф.И.О. прибывшего вносится в алфавитную книгу и во все списки классного журнала.

2.12. На каждого обучающегося, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

2.13. При приеме в учреждение администрация обязана ознакомить поступающего с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальными актами. Факт ознакомления, обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, локальными актами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется его личной подписью.

2.14. Правила приема размещены в помещении Учреждения и на

официальном сайте для всеобщего ознакомления.

2.15. Подписью обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ.

2. Порядок приема в 10 класс МКОУ «Кулеватовская СОШ»

3.1. Для зачисление в 10 класс обучающегося представляют в принимающую образовательную организацию заявление о приеме, ксерокопию паспорта, аттестат об основном общем образовании, ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебного года), (свидетельство о неполном среднем образовании) или сведения о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам.

3.2. Освоение программы среднего общего образования обучающимися реализуется в соответствии со ст.15, ст.34, ст.66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442).

3.3. Порядок приема указан в разделе 2 настоящего Положения.

3. Порядок перевода обучающихся Учреждения в следующий класс и в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, в установленном порядке переводятся в следующий класс.

3.2. Обучающиеся имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, или не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, переводятся в следующий класс условно. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведен». Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего года возлагается на обучающегося.

3.3. Обучающиеся на уровне основного и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, остаются на повторный курс обучения или продолжают обучение, в том числе, по индивидуальному учебному плану (п. 9 ст. 58. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.4. Решение о переводе обучающихся в следующий класс

принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

3.5. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, по инициативе администрации ФКУ ИК-4 УФСИН России по Тамбовской области. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.6. На основании представления администрации ФКУ ИК-4 УФСИН России по Тамбовской области об отчислении в порядке перевода, школа издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.7. Школа выдает представителям ФКУ ИК-4 УФСИН России по Тамбовской области:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4. Порядок отчисления обучающихся МКОУ «Кулеватовская СОШ»

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы (ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации (далее — Закон)):

в связи с получением образования (завершением обучения) (п.1 ч.1 ст.61 Закона):

- в связи с получением основного общего образования, среднего общего образования с выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования (аттестат);

- в связи с завершением обучения с выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования (справка об обучении);

досрочно в следующих случаях (п.2 ч.1 ст.61 Закона):

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также

в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию (п.2 ч.2 ст.61 Закона);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации осуществляющей образовательную деятельность (п.3 ч.2 ст.61 Закона), за неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения (ч.4 ст.43 Закона).

5.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), к обучающимся во время их болезни, каникул, (ч.5 ст.43 Закона). При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательной организацией должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.3. По решению образовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 5.2. допускается применение отчисления обучающегося из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование школы (ч.8 ст.43 Закона).

5.4. Образовательная организация незамедлительно обязано проинформировать об отчислении обучающегося, представителей ФКУ ИК-4 УФСИН России по Тамбовской области:

5.5. Отчисление из МКОУ «Кулеватовская СОШ» оформляется приказом директора.

5. Порядок восстановления обучающихся МКОУ «Кулеватовская СОШ»

6.1. Лицо, досрочно отчисленное из Учреждения до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

6.2. Лицо, получившее по итогам освоения программ основного общего или среднего общего образования справку об обучении в Учреждении, имеет право на восстановление в другом Учреждении на срок,

необходимый для повторного прохождения ГИА.

6.3. Порядок и условия восстановления в Учреждение обучающегося указан в п.в. в разделах 2 и 3 настоящего Положения.

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении обучающихся в Учреждении

7.1. В случае разногласий, возникающих при приеме граждан, их переводе, отчислении, руководители организации обязаны разъяснить гражданам порядок обращения в органы, осуществляющие защиту прав обучающихся.

7.2. В случае отказа гражданам в приеме и других разногласиях при переводе и прекращении образовательных отношений (отчисления) обучающиеся имеют право обратиться с письменным заявлением в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, либо обжаловать решение в суде.

